

# Všeobecné obchodní podmínky První novinová společnost a.s.

## NEADRESNÁ DISTRIBUCE

Platnost od 2.1. 2024

### OBSAH

1. Specifikace distribuce
  - 1.1. Distribuční plán
  - 1.2. Objednávka
  - 1.3. Balení, váha, rozměry letáků
2. Povinnosti Objednatele
3. Povinnosti Distributora
4. Optimalizace distribuce do hromadných zánosů
5. Cena plnění
6. Kvalita distribuce
  - 6.1. Kontrolní oblast
  - 6.2. Poskytnutá garance
  - 6.3. Nekvalita distribuce
7. Reklamace
8. Kontrola kvality distribuce
  - 8.1. Interní kontrola
  - 8.2. Společná kontrola
    - 8.2.1. Pravidla společné kontroly
    - 8.2.2. Metodika kontroly
9. Slevy
10. Mimosoudní řešení sporů
11. Závěrečná ustanovení

## DEFINICE POJMŮ

<u>Centrální sklad distributora</u>	Sklad Distributora na území České republiky, který tímto způsobem výslovně označí.
<u>Databáze</u>	Soubor distribučních a nedistribučních sektorů v celé České republice. Jeden řádek v souboru odpovídá jednomu sektoru a obsahuje potřebné informace k identifikaci, např. ID RAJON, název obce, název okresu, název kraje, PSČ, počet schránek, počet optimalizovaných schránek atd.
<u>Distribuční plán</u>	Předem stanovený seznam lokalit, kde a v jakém množství bude provedena distribuce letáků.
<u>Distributor</u>	Společnost První novinová společnost a.s., Paceřická 2773/1, 193 00 Praha 9 Horní Počernice případně jím určený Subdodavatel.
<u>Subdodavatel</u>	Distributorem určená společnost, která pro Distributora zajišťuje služby neadresné distribuce prostřednictvím vlastní distribuční sítě.
<u>Hromadně zanášený vchod</u>	Vchod, jehož součástí je místo, které bylo vytvořeno za účelem hromadné distribuce letáků podle počtu schránek, např. hromadná schránka, odkladný stůl, drátěný program, police, stojany apod. (dále také jako hromadný zános nebo hromadný roznos).
<u>Individuální převzetí</u>	Převzetí materiálů v místě odlišném od centrálního skladu Distributora nebo skladu Distributorem určeného Subdodavatele.
<u>Informační materiál</u>	Dokumenty, které jsou Distributorem roznášeny pro orgány státní správy a samosprávy, jakož i další materiály, které nejsou dle zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy a o změně a doplnění zákona č. 468/1991 Sb., o provozování rozhlasového a televizního vysílání, ve znění pozdějších předpisů, či dle jiných platných právních předpisů, reklamou.
<u>Kód oblasti kontroly</u>	Kód, pod kterým je v distribučním plánu evidovaná skupina sektorů. Tento kód slouží pro výpočet případné slevy.
<u>Kontrolní oblast</u>	Skupina sektorů, která je vymezena stejným kódem oblasti kontroly a je podkladem pro výpočet případné slevy ze společné kontroly. Velikost oblasti kontroly je cca 15 000 schránek.
<u>Leták</u>	Reklamní materiál, reklamní tiskovina nebo také reklamní leták, který je vkládán do jednotlivých schránek nebo na místa k tomu určená.
<u>Mobilní aplikace</u>	Mobilní aplikace je aplikace Distributora nebo Distributorem určeného Subdodavatele, která slouží mimo jiné k provádění kontrol. Aplikace obsahuje distribuční plán, nedobytné vchody a všechny další potřebné informace k zajištění provedení kontroly.
<u>Mutace</u>	Odlíšná verze stejného druhu letáku.
<u>Neadresná distribuce</u>	Distribuce letáků do schránek obyvatel, popřípadě na místa určená.
<u>Objednatel</u>	Společnost, která si u Distributora objednává neadresnou distribuci.
<u>Optimalizace</u>	Způsob zanášení reklamních tiskovin do hromadně zanášeného vchodu.
<u>Optimalizované kusy</u>	Kusy rovnající se rozdílu mezi počtem schránek, nacházejících se v hromadně zanášeném vchodě, a počtem kusů reklamních materiálů, které jsou ponechávány na místech, určených k hromadnému zánosu.
<u>Sektor</u>	Skupina schránek definovaná v distribučním plánu jedním kódem sektoru – ID_RAJON – identifikační číslo sektoru.
<u>Schránka</u>	Domovní schránka, která je určena, nebo o níž je možné se domnívat, že je určena k doručování zásilek.

## 1. Specifikace distribuce

### 1.1. Distribuční plán

Příslušný Key Account Manager (dále jen KAM) nebo Key Account Executive (dále jen KAE) Distributorem pošle Objednateli e-mailem na Objednatelem uvedenou adresu distribuční plán, který je vytvořen na základě předem projednaných požadavků mezi Distributorem a Objednatelem.

Pokud Objednatel nevznese k distribučnímu plánu pro předmětnou distribuci námitky e-mailem na adresu příslušného KAM nebo KAE Distributora nejpozději 5 pracovních dní před termínem zahájení distribuce, platí, že distribuce bude probíhat podle tohoto distribučního plánu.

Distribuční plán je tabulka v Excelu a obsahuje minimálně tyto sloupce:

- KOD\_OK – kód oblastí kontroly
- ID\_RAJON – identifikační číslo sektoru
- SCHRANKY – počet schránek doručovaných v příslušném sektoru
- OPTIMAL\_SCHRANKY – počet schránek doručovaných v příslušném sektoru po optimalizaci
- MUTACE – název mutace

Distributor minimálně jednou ročně provádí tzv. aktualizaci databáze, přičemž může dojít ke změně počtu schránek v jednotlivých sektorech, a tedy k úpravě počtů v distribučním plánu. O této změně je Objednatel vždy informován.

#### 1.2. Objednávka

Objednávka distribuce je Objednatelem učiněna buď písemně nebo ústně prostřednictvím KAM nebo KAE Distributora. Písemná forma je zachována, bude-li objednávka distribuce zaslána prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu příslušného KAM nebo KAE Distributora. Příslušný KAM/KAE Distributorem pošle Objednateli ve smyslu ustanovení § 1757 odst. 2 občanského zákoníku e-mailem potvrzení Objednatelem učiněné objednávky, která bude u Distributora zaevidována pod příslušným číslem. Toto potvrzení bude zasláno na e-mailovou adresu, která pro tyto účely bude Objednatelem distributorovi sdělena (dále jen „potvrzení objednávky“). Pokud Objednatel nevznese námitky k potvrzení objednávky nejpozději 5 pracovních dní před termínem zahájení distribuce, jež bude v potvrzení objednávky uveden, platí nevyvratitelná právní domněnka, že smlouva byla uzavřena s obsahem uvedeným v takto zasláném potvrzení objednávky a distribuce bude probíhat v rozsahu a za podmíněk stanovených v potvrzení objednávky, které zachycuje obsah smlouvy uzavřené mezi Objednatelem a Distributorem písemně nebo ústně.

#### 1.3. Balení, váha, rozměry letáků

Objednatel se zavazuje, že balení letáků určených k distribuci bude před jejich expedicí a předáním Distributorovi splňovat následující podmínky:

- a. Letáky budou baleny v balících.
- b. V jednotlivých balících nesmí být rozdílné počty letáků.
- c. Letáky a balíky musí být viditelně označeny názvem, případně mutací, a druhem a musí umožňovat řádné přepočítání. V případě, že balení neumožňuje řádné přepočítání, nezodpovídá Distributor za správnost přijatých materiálů.
- d. Letáky musí být baleny v balíku buď páskou (ne papírovou – páska musí být dostatečně pevná, aby vydržela manipulaci s balíkem) a to křížem, nebo v průhledné fólii dostatečně pevné pro manipulaci.
- e. Balíky musí být baleny tak, aby při jejich manipulaci nedocházelo k poničení obalu či obsahu.
- f. Hmotnost jednoho balíku nesmí přesahovat 10 kg, počet letáků v balení nesmí přesáhnout 1000 ks.
- g. Minimální výsledný rozměr letáku určeného k distribuci může být 10 cm x 5 cm a maximální výsledný rozměr letáku na distribuci musí být normalizovaná velikost A4 (tedy 21 cm x 29,7 cm).
- h. Letáky musí být předávány Distributorovi, nebo Subdodavateli, vždy s řádně vyplněným dodacím listem, kde je označený název, případně jednotlivé mutace, a počet jednotlivých letáků. V případě dodání letáků bez dodacího listu nebo nedostatečně vyplněného dodacího listu Distributor nezodpovídá za množství a správnost přijatých letáků. Distributor na základě dostupných informací od Objednatele nebo jeho zástupce při převzetí letáků vystaví náhradní dodací list.

ch. Paletový lístek musí obsahovat tzv. stohovatelnost. Musí být označen manipulačními značkami pro stohování, např. maximální výška stohu, maximální stohovací nosnost, počet vrstev ve stohu apod.

Váhy, rozměry, balení letáků musí být přesně specifikované v potvrzení objednávky a v objednávce pro předmětnou distribuci.

V případě, že Objednatel dodá letáky v rozsahu převyšujícím množství kusů, než které je stanoveno v objednávce pro předmětnou distribuci, není Distributor povinen tento nadbytek uskladňovat ani distribuovat. Pokud se Distributor dle vlastního uvážení rozhodne tento nadbytek uskladnit, má Distributor nárok požadovat po Objednateli odměnu za uskladnění těchto nadbytečných materiálů, a to po celou dobu uskladnění.

Za pravdivost obsahu a grafické zpracování distribuovaných letáků nese plnou odpovědnost Objednatel.

## 2. Povinnosti Objednatele

Objednatel je povinen na předmětnou distribuci letáků doručit Distributorovi v písemné formě e-mailem na adresu příslušného KAM/KAE Distributora jím podepsané potvrzení objednávky, jež mu bylo zasláno Distributorem způsobem specifikovaným pod bodem 1.2. těchto obchodních podmínek, a to vždy nejpozději 5 pracovních dní před zahájením dané distribuce, případně v téže lhůtě sdělit, že Distributorem zasláné potvrzení objednávky nezachycuje vůli Objednatele, jež byla z jeho strany vůči Distributorovi učiněna. V případě, že tak neučiní, platí ujednání, specifikovaná pod bodem 1.2. těchto podmínek, tzn., že platí nevyvratitelná právní domněnka, že smlouva byla uzavřena s obsahem uvedeným v zasláném potvrzení objednávky.

V případě, že Objednatel požádá o změnu distribučního plánu nebo distribučního termínu písemným oznámením, doručeným na e-mailovou adresu příslušného KAM/KAE Distributora, ve lhůtě čtyř či méně pracovních dnů před zahájením distribuce, je Distributor oprávněn takovýto návrh změny distribučního termínu nebo distribučního plánu odmítnout, a v případě, že změnu distribučního termínu nebo distribučního plánu akceptuje, má Distributor nárok na zaplacení částky 1.000,- Kč + DPH, která představuje administrativní poplatek za tyto změny. Objednatel se takto vyúčtovaný administrativní poplatek zavazuje Distributorovi zaplatit ve lhůtě splatnosti, uvedené na daňovém dokladu, jímž bude tento administrativní poplatek vyúčtován.

Ve lhůtě čtyř či méně pracovních dnů před plánovaným termínem zahájení distribuce, je Objednatel oprávněn od smlouvy na distribuci letáků, uzavřené na základě Distributorem potvrzené objednávky, odstoupit zaplacením odstupného ve výši 1.000,- Kč + DPH.

Objednatel je povinen na předmětnou distribuci doručit Distributorovi v písemné formě e-mailem na adresu příslušného KAM/KAE Distributora jím schválený distribuční plán. V případě, že tak neučiní, platí ujednání, specifikovaná pod bodem 1.1. těchto podmínek.

Objednatel je povinen při první distribuci nového titulu zaslat spolu s objednávkou náhled letáku.

Není-li dohodnuto jinak, předá Objednatel veškeré letáky určené k distribuci do centrálního skladu Distributora, nebo jeho Subdodavatele v Praze nejpozději 3 pracovní dny před zahájením distribuce. Neučiní-li tak, má Distributor nárok na náhradu škody, která mu v souvislosti s porušením této povinnosti vznikne. V případě, že bude vyžadováno individuální převzetí materiálů, bude tato služba zpoplatněna.

Není-li dohodnuto jinak, náklady na expedici a dopravu letáků do centrálních skladů Distributora nese Objednatel.

Objednatel je povinen uhradit sjednanou cenu provedené distribuce ve lhůtě splatnosti, uvedené na daňových dokladech, jimiž byla tato cena vyúčtována.

## 3. Povinnosti Distributora

Distributor se zavazuje zajistit provedení distribuce vlastní distribuční sítí, nebo prostřednictvím Subdodavatele, dle uzavřené smlouvy ve sjednaném rozsahu, v dohodnutých termínech, dle odsouhlaseného distribučního plánu, jež je nedílnou součástí uzavřené smlouvy, jakož i ve sjednané garanci.

Distributor se zavazuje, že při distribuci letáků bude postupovat vždy svědomitě a profesionálně, aby nedocházelo k poškozování dobrého jména Objednatele.

Distributor je povinen při manipulaci s letáky a samotné distribuci dodržovat obecná pravidla slušného chování, zejména při vstupu do jednotlivých nemovitostí a vchodů a při přístupu ke schránkám.

Distributor je povinen při distribuci dodržovat všechny právní předpisy České republiky, zejména omezení distribuce do schránek, do kterých si majitel schránky nepřeje doručovat reklamní letáky, a to v případě, že je to jasně a čitelně uvedeno na schránce.

Všechny výše uvedené povinnosti se vztahují také na případy, kdy bude Distributor využívat Subdodavatele. Distributor v tomto případě přebírá veškeré závazky a garantuje provedení služby stejně, jako by byla provedena vlastní distribuční sítí Distributora.

V případě, že bude Distributor evidovat za Objednatelem k datu plánované distribuce jakoukoli pohledávku po lhůtě splatnosti, je oprávněn termín distribuce prodloužit tak, že sjednaná distribuce bude provedena nejpozději do sedmi dní od okamžiku úhrady veškerých splatných dluhů Objednatele vůči Distributorovi (tj. pohledávek Distributora za Objednatelem). Současně je Distributor oprávněn v takovémto případě od uzavřené smlouvy odstoupit.

#### 4. Optimalizace distribuce do hromadných zánosů

- a) Optimalizace distribuce do hromadných zánosů se týká výhradně distribuce do takových panelových či činžovních domů, kde je tato optimalizace vhodná především s ohledem na kvalitu distribuce.
- b) Bude-li v domě, uvedeném výše pod písm. a), prostor určený k hromadnému umístění reklamních tiskovin, např. police, bedny, stojany a jiné prostory či zařízení označené pro umístění reklamních tiskovin (dále jen odkladné místo), bude v takto hromadně zanášeném vchodě na odkladném místě ponechán počet reklamních tiskovin, který nebude totožný s počtem schránek, jež se v domě nachází (ponechán bude maximálně počet kusů, rovnající se ½ počtu schránek, se zaokrouhlením nahoru, v takovémto domě se nacházejících). Celkový počet kusů, které nebudou na odkladných místech v rámci objednaného roznosu ponechány, bude zachycen v potvrzení objednávky, a to pod kolonkou „OPTIMALIZACE“. Tento způsob zánosu se jakkoli nedotýká nároku Distributora na úhradu sjednané ceny za provedení plnění, specifikovaného v potvrzení objednávky, když cena za takovouto distribuci bude vypočtena způsobem uvedeným pod článkem 5 těchto Všeobecných obchodních podmínek.
- c) Ustanovení uvedené pod bodem b) se netýká veškerých informačních materiálů, které jsou určeny jak pro podnikatele, tak nepodnikatele, jakož i reklamních tiskovin určených k doručení do schránek podnikatelských subjektů (právnícká či fyzická osoba, podnikající v souladu s platnou právní úpravou na území České republiky).

#### 5. Cena plnění

Sjednaná cena za provedení plnění podle potvrzené objednávky se rovná ceně za distribuci vypočtené jako násobek Objednatelem dodaných kusů materiálů, určených k distribuci a sjednané ceny za distribuci jednoho kusu materiálu, uvedené v potvrzení objednávky, navýšené o částku, představující násobek počtu kusů materiálů, uvedených v potvrzení objednávky pod kolonkou „optimalizace“, a sjednané ceny za distribuci jednoho kusu materiálu, uvedené v potvrzení objednávky.

Distributor je oprávněn požadovat v případě, že Objednatel dluží, nebo dlužil v minulosti jakoukoli vyúčtovanou splatnou částku za poskytnutí plnění ze strany Distributora, před započítáním další distribuce úhradu sjednané ceny za provedení takovéto distribuce formou zálohy. Objednatel je v takovémto případě povinen zálohu na cenu požadované distribuce uhradit nejpozději k datu splatnosti zálohové faktury, jíž bude záloha na sjednanou cenu vyúčtována. Den splatnosti takovéto zálohové faktury bude vždy předcházet datu zahájení distribuce, a nedojde-li k úhradě zálohové faktury ze strany Objednatele včas a řádně, není Distributor povinen distribuci realizovat.

#### 6. Kvalita distribuce

##### 6.1. Kontrolní oblast

Kvalita distribuce je zjišťována v kontrolní oblasti, která je stanovena distribučním plánem. Kontrolní oblast má shodný kód oblasti kontroly.

#### 6.2. Poskytnutá garance

Distributor garantuje kvalitu distribuce nejméně ve výši 90 % a je povinen provést distribuci tak, aby bylo dosaženo doručení letáků v takto garantované kvalitě, tj. doručení letáků do dostupných a nepoškozených schránek obyvatel, nebo na místa určená v rozsahu 90 % z celkového počtu letáků roznášeného dle dohodnutého distribučního plánu s ohledem na optimalizaci. Takto provedená distribuce je provedena řádně a Objednatel nemá v takovémto případě nárok na poskytnutí jakékoli slevy z ceny distribuce ani nárok na náhradu vzniklé škody.

#### 6.3. Nekvalita distribuce

Za nekvalitní distribuci se považuje distribuce letáků, kdy při společné kontrole (dále v 8.2.2.) provedené do 2 kalendářních dní od ukončení předmětné distribuce odpoví kladně (ano) na otázku „Obdržel(a) jste tento konkrétní leták xy?“ méně než 90 % dotazovaných, tzn., že za nekvalitní distribuci je považována distribuce, kdy si v kontrolované oblasti pamatuje méně než 90 % dotazovaných občanů na předložený leták předmětné distribuce.

K nekvalitě, zjištěné kontrolou prováděnou pouze Objednatelem, nemůže být a nebude přihlíženo. Stejně jako nemůže být a nebude přihlíženo k nekvalitě distribuce, jež byla zjištěna po uplynutí dvoudenní lhůty, stanovené pro provedení společné kontroly s ohledem na velké množství roznášených tiskovin různými subjekty, jakož i s ohledem na schopnost zapamatovat si událost (tj. konkrétní roznos) ze strany subjektů, které budou dotazovány.

### 7. Reklamacce

Objednatel má právo na podání reklamacce. Reklamacce je Objednatel povinen podat písemně e-mailem na adresu KAM/KAE Distributora, nebo prostřednictvím aplikace Distributora, případně jeho Subdodavatele, pokud ji Objednatel využívá. Reklamacce musí být Distributorovi doručena nejpozději do 2 pracovních dní od ukončení distribuce a musí obsahovat minimálně popis zjištěného problému a přesnou specifikaci reklamovaného místa (název obce, ulice a číslo popisné, orientační). V případě, že reklamacce nebude obsahovat náležitosti specifikované v tomto odstavci, nebude na ni brán zřetel.

V případě, že je ze strany Objednatele roznos řádně reklamován, je Distributor povinen provést prověření reklamacce bez zbytečného odkladu a o výsledku šetření reklamacce písemně informovat Objednatele.

V případě, že je výstupem z řešení reklamacce kontrolní list, bude kontrolní list obsahovat tyto údaje:

Kontrolovaný leták (název), termín distribuce, označení kontrolora/firmy (jméno a příjmení kontrolora, název firmy, za kterou kontroly provádí), datum kontroly, číslo dotazu, obec, ulice, číslo orientační/číslo popisné, způsob kontroly (dotaz, fyzicky viděno), dílčí dotazy, výsledný dotaz, poznámka, počet ANO, počet NE, výsledek v %, podpis kontrolora.

### 8. Kontrola kvality distribuce

Kontrola kvality distribuce je prováděna vždy nejpozději do 2 kalendářních dní po ukončení distribuce a může se provádět prostřednictvím dvou kontrolních mechanismů.

Kontrola kvality distribuce se primárně provádí prostřednictvím tzv. Mobilní aplikace. Mobilní aplikace je aplikace Distributora, nebo jeho Subdodavatele, která slouží mimo jiné k provádění kontrol a zaznamenávání výsledků kontrol. Aplikace obsahuje distribuční plán, nedobytné vchody a všechny další potřebné informace k zajištění provedení kontroly. Výstupem je pak kontrolní list.

#### 8.1. Interní kontrola (kontrola Distributor)

Jde o vlastní kontrolní systém Distributora, nebo jeho Subdodavatele, který pravidelně provádí kontrolu kvality distribuce.

Interní kontrola je prováděna bez účasti Objednatele. Jedna interní kontrola zahrnuje obvykle 20 dotazů v oblasti stanovené Objednatelem a v případě, že Objednatel tuto oblast nevymezí, vymezí tuto oblast Distributor dle vlastního uvážení. Pro interní kontrolu neplatí pravidla, popsána pod bodem 8.2.2. Metodika kontroly, specifikovaná pod bodem 8.2. těchto Všeobecných obchodních podmínek.

Na jednu bezplatnou interní kontrolu má Objednatel nárok v případě, že objednávka předmětné distribuce je minimálně na 15 000 kusů letáků.

Nárok na vyšší počet bezplatných interních kontrol:

Minimální náklad k distribuci	Nárok
30 000 kusů	2 interní kontroly
50 000 kusů	3 interní kontroly
70 000 kusů	4 interní kontroly
100 000 kusů	5 interních kontrol
300 000 kusů	6 interních kontrol

Při každých dalších 100 000 kusech k distribuci vzniká nárok na další jednu interní kontrolu. Bude-li Objednatel požadovat větší počet interních kontrol, než na který má nárok, je možné si v objednávce pro předmětnou distribuci tyto kontroly připlatit, když cena za jednu interní kontrolu činí 1.500,- Kč + DPH. Cena za provedení interních kontrol bude Objednateli vyúčtována a tento se zavazuje takto vyúčtovanou cenu uhradit k datu splatnosti daňového dokladu, jímž bude vyúčtována.

V případě požadavku na společné i interní kontroly po jedné distribuci platí, že jedna společná kontrola = 3 interní kontroly.

Výstupem z interní kontroly (kontroly Distributorem) je výstup z mobilní aplikace nebo kontrolní list, který bude obsahovat tyto údaje:

Kontrolovaný leták (název), lokalita/obec, termín distribuce, číslo kontroly, označení kontrolora/firmy, datum kontroly/začátek kontroly, čas strávený na kontrole, délka kontrolované trasy v kilometrech, číslo dotazu, ulice, číslo orientační/číslo popisné, způsob kontroly, dílčí dotaz, výsledný dotaz, poznámka, počet ANO, počet NE, výsledek v %, podpis kontrolora.

## 8.2. Společná kontrola

Je kontrola kvality distribuce provedená s Objednatel a za jeho účasti, případně účasti jím pověřené třetí osoby. Informování Distributora o kontaktních osobách, které se společné kontroly zúčastní, je nutno učinit nejpozději do 14 hodin pracovního dne předcházejícího dne, v němž má být společná kontrola provedena. O plánované společné kontrole je nutno informovat Distributora v objednávce pro předmětnou distribuci. Společná kontrola může být realizována pouze za předpokladu vzájemné dohody mezi Distributorem a Objednatel.

### 8.2.1. Pravidla společné kontroly

Na jednu bezplatnou společnou kontrolu má Objednatel nárok v případě, že objednávka předmětné distribuce je minimálně na 50 000 kusů letáků.

Maximální nárok na vyšší počet bezplatných společných kontrol:

Minimální náklad k distribuci	Maximální nárok
150 000 kusů	2 společné kontroly
300 000 kusů	3 společné kontroly
450 000 kusů	4 společné kontroly
700 000 kusů	5 společných kontrol
1 200 000 kusů	6 společných kontrol
2 000 000 kusů	7 společných kontrol
2 700 000 kusů	8 společných kontrol
3 500 000 kusů	9 společných kontrol
celá Česká republika	10 společných kontrol

Bude-li Objednatel požadovat větší počet společných kontrol, než na který má maximální nárok, je možné si v objednávce pro předmětnou distribuci tyto kontroly připlatit, když cena za jednu společnou kontrolu činí 2.200,- Kč + DPH. Cena za provedení společných kontrol bude

Objednateli vyúčtována a tento se zavazuje takto vyúčtovanou cenu uhradit k datu splatnosti daňového dokladu, jímž bude vyúčtována.

V případě požadavku na společné i interní kontroly po jedné distribuci platí, že jedna společná kontrola = 3 interní kontroly.

#### 8.2.2. Metodika kontroly

- 8.2.2.1. Kontrola kvality distribuce je vždy prováděna nejpozději do dvou kalendářních dní po ukončení distribuce, doporučuje se však první den po ukončení distribuce.
- 8.2.2.2. Seznam distribučních lokalit, kde proběhne kontrola, Objednatel Distributorovi zašle jeden pracovní den před kontrolou do 12:00.
- 8.2.2.3. Distributor obvykle zasílá v den kontroly do 9:30 hodin Objednateli seznam nedobytných vchodů a případné posuny v distribuci.
- 8.2.2.4. Místem setkání je vždy oboustranně domluvená adresa, kde se zástupci obou stran setkají. Jakmile se zástupci obou stran setkají, Distributor v krátkosti seznámí Objednatele s průběhem a metodikou kontroly.
- 8.2.2.5. Nedojde-li do 15 minut od dohodnutého času k setkání obou stran, kontaktuje čekající strana zpožděnou. Po dalších 15 minutách čekání (tzn. po 30 minutách od dohodnutého času srazu) začne čekající strana kontrolu samostatně. Druhá strana se může během kontroly připojit.
- 8.2.2.6. Všechna zjištění získaná bez přítomnosti opožděné strany jsou brána jako nezpochybnitelná a opožděná strana tyto bez výhrady akceptuje.
- 8.2.2.7. Při setkání si obě strany ověří, zda jsou vybaveny potřebnými podklady:
  - a) mobilní aplikace či kontrolní list,
  - b) kontrolovaný leták,
  - c) celkový distribuční plán vztažený ke kontrolované oblasti,
  - d) seznam nedobytných vchodů,
  - e) seznam sektorů, kde došlo k prodloužení distribuce.

V případě, že Distributor nebude mít možnost využití mobilní aplikace nebo nestihne mít s sebou tištěnou verzi materiálů (nedostupné vchody, sektory s prodlouženou distribucí) je možné nahlédnutí do osobního PC nebo telefonu nebo zpětné porovnání se zaslánými informacemi na e-mail Objednatele.

Zápis je prováděn do mobilní aplikace. Existuje-li objektivní důvod, pak do kontrolního listu.

- 8.2.2.8. Výběr sektorů ke kontrole bude určen v poměru 50/50, nebo střídáním ve výběru. Předmětem kontroly bude celkem 6 sektorů, přičemž budou v ideálním případě kontrolovány 4 sektory ve městě a 2 sektory na vesnicích. Toto bude zárukou plošného prověření kvality distribuce.
- 8.2.2.9. Výběr ulic určuje Objednatel a zástupce Distributora v poměru 50/50, nebo způsobem střídáním ve výběru.
- 8.2.2.10. Kontrolní adresné body na vybrané ulici určuje zástupce Distributora.
- 8.2.2.11. Každá z kontrol bude provedena ve 30 vchodech kontrolní oblasti roznosu. V každém sektoru bude provedeno 5 výsledných dotazů. Předmětem kontroly nemohou být konkrétní adresné body s adresami případných stěžovatelů. Prověření reklamací není součástí plošné společné kontroly kvality distribuce.
- 8.2.2.12. Samotná kontrola kvality distribuce se provádí vizuální kontrolou zanášených schránek, vchodů se schránkami nebo případně dotazováním majitelů schránek v kontrolovaném vchodě (nemovitosti). Vizuální kontrolou je myšleno, že reklamní leták je fyzicky viděn ve vchodu a je prokazatelné, že Distributor, nebo jeho Subdodavatel, letáky do vchodu zanesl. V tomto případě je vchod považován za zanesený a není nutné se dále dotazovat. V případě, že je v kontrolovaném domě více zvonků a pouze jedna poštovní schránka, je nutno se dotazovat minimálně 2 rodin.
- 8.2.2.13. Dva kontrolní body nesmí být ve dvou vchodech obytného domu vedle sebe, ale nejlépe dále od sebe tak, aby byly optimálně rozloženy s ohledem na velikost ulice.
- 8.2.2.14. Při kontrole kvality distribuce se za jednotku doručení považuje VCHOD, tj. vchod do nemovitosti (panelové a činžovní domy). Při kontrole kvality distribuce se



za jednotku úspěšného doručení letáku považují v případě samostatných domů (rodinných domů) 3 schránky - 3 rodinné domy v ulici, v případě bytových domů 3 schránky – jeden vchod. V případě, že v ulici není možné nasbírat dostatečný počet dotazů, je možné pokračovat v kontrole v navazující nebo kolmé ulici. V ulici s panelovými domy se provádí 2 výsledné dotazy v ulici.

1. dotaz	2. dotaz	3. dotaz	Výsledek
ANO	ANO	-	Zaneseno
NE	ANO	ANO	Zaneseno
NE	NE	-	Nezaneseno
NE	ANO	NE	Nezaneseno
ANO/F *			Zaneseno

\*Fyzicky viděno, další dotazy se neprovádějí

- 8.2.2.15. Dotazy se neprovádějí ve vchodech s hromadnými zánosy, kde je zjevné, že je místo určené pro reklamu vyklizeno. V tomto případě se pokračuje v kontrole ve vedlejším vchodu a v případě, že je ve vchodu opět hromadný zános odklizen, dotazy se provádějí až v případě třetího vchodu. Dotaz je proveden minimálně u tří nájemníků.
- 8.2.2.16. Dotazovací věta: „Obdržel(a) jste tento konkrétní materiál.....?“ V případě neurčité odpovědi, není odpověď do formuláře zapsána a obě strany pokračují v dotazování. Dotaz je považován za objektivní v případě, že se Objednatel a Distributor dotazuje důvěryhodných osob. V opačném případě je nutné provést další objektivní dotaz.
- 8.2.2.17. U každého kontrolovaného bodu musí být zkontrolováno, zda není daná adresa v databázi tzv. nedostupných vchodů. Pokud je daná adresa v databázi nalezena, tento bod nelze kontrolovat a ke kontrole je vybrán nejbližší další adresný bod.
- 8.2.2.18. Kontrola nepřesáhne 3 hodiny. Na kontrole nebude najeto více než 100 km. Ukončení kontroly bude nejpozději do 19 hodin. Pokud se do této doby nestihne provést kontrola ve stanoveném rozsahu, je výpočet proveden z dosažených dotazů.
- 8.2.2.19. Výsledky z provedených kontrol jsou zaslány na kontaktní osobu Objednatele včetně komentářů k průběhu kontroly, případně s vyobrazením negativních získaných dotazů do mapy.
- 8.2.2.20. V případě předčasného ukončení společné kontroly a nedodržení počtu dotazů ze strany Objednatele, takováto kontrola nezakládá žádný nárok na slevy a sankce ze strany Objednatele.

Výstupem ze společné kontroly je výstup z mobilní aplikace nebo kontrolní list, který bude obsahovat tyto údaje:

Číslo kontroly, datum a čas kontroly, kontrolovaná lokalita, doba provedení kontroly (od – do), délka kontrolované trasy v kilometrech, kontrolovaný leták, označení kontrolora za Distributora, označení kontrolora za Objednatele, číslo dotazu, PSČ/rajon, okres, obec, ulice, číslo popisné, typ domu, zjištění, výsledek měření, poznámka, celkový výsledek v %, počet ANO, poznámky k průběhu kontroly, podpis Objednatele (nebo jeho zástupce), podpis Distributora (nebo jeho zástupce).

## 9. Slevy



Při zjištění nekvality distribuce dle 6.3. náleží Objednateli sleva z distribuce podle níže uvedeného klíče.

- a) Od 89,9 % do 85 % kladných odpovědí – Distributor poskytne Objednateli slevu ve výši 10 % z ceny za provedení distribuce v oblasti kontroly, kde byla zjištěna nekvalita.
- b) Od 84,9 % do 80 % kladných odpovědí – Distributor poskytne Objednateli slevu ve výši 20 % z ceny za provedení distribuce v oblasti kontroly, kde byla zjištěna nekvalita.
- c) Od 79,9 % do 75 % kladných odpovědí – Distributor poskytne Objednateli slevu ve výši 25 % z ceny za provedení distribuce v oblasti kontroly, kde byla zjištěna nekvalita.
- d) Od 74,9 % do 70 % kladných odpovědí – Distributor poskytne Objednateli slevu ve výši 30 % z ceny za provedení distribuce v oblasti kontroly, kde byla zjištěna nekvalita.
- e) Od 69,9 % do 60 % kladných odpovědí – Distributor poskytne Objednateli slevu ve výši 40 % z ceny za provedení distribuce v oblasti kontroly, kde byla zjištěna nekvalita.
- f) Klesne-li počet kladných odpovědí pod 60 %, Distributor uhradí Objednateli slevu ve výši ceny za provedení distribuce v oblasti kontroly, kde byla zjištěna nekvalita.

Sleva bude maximálně však do výše objednaného počtu kusů z objednávky pro předmětnou distribuci v dané oblasti kontroly. Slevy budou poskytovány z ceny bez DPH za provedení distribuce v oblasti kontroly.

Případná sleva bude Objednateli poskytnuta opravným daňovým dokladem z předmětné distribuce. Zaplacením slevy jsou vypořádány všechny nároky Objednatele vyplývající ze všech porušení povinností Distributora, ke kterým došlo při realizaci objednávky pro předmětnou distribuci.

## 10. Řešení sporů

Distributor a Objednatel se na základě písemného prohlášení jedné ze stran o jakémkoliv sporu nebo nároku dle smlouvy či objednávky sejdou do 15 (patnácti) dnů od data takového prohlášení, aby se pokusily dosáhnout smírného řešení týkajícího se sporné záležitosti.

Nedosáhnou-li strany dle výše uvedeného postupu smírného řešení týkajícího se sporných záležitostí, bude jakýkoliv přetrvávající obchodní spor či nárok související s objednávkou (případně smlouvou) řešen v rámci řádného soudního řízení u místně příslušného soudu prvního stupně dle sídla Distributora.

## 11. Závěrečná ustanovení

Další práva a povinnosti stran se řídí českým právem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou zveřejněny na internetových stránkách Distributora [www.pns.cz](http://www.pns.cz). Ukončit platnost nebo provést změnu či doplnění těchto všeobecných obchodních podmínek je možné oznámením vyhlášeným stejným způsobem jako tyto všeobecné obchodní podmínky; práva a povinnosti, které vznikly na základě těchto všeobecných obchodních podmínek, zůstávají jejich pozdější změnou nebo zrušením nedotčeny.

Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou platné a účinné k datu 2. 1. 2024 a v plném rozsahu nahrazují veškeré předchozí všeobecné obchodní podmínky, zveřejněné na webových stránkách Distributora [www.pns.cz](http://www.pns.cz).

Ochrana osobních údajů je prioritou Distributora. Na webových stránkách Distributora na adrese [www.pns.cz](http://www.pns.cz) jsou k dispozici zásady zpracování osobních údajů, jež jsou pro Distributora, jakožto správce osobních údajů, závazné. V těchto zásadách zpracování osobních údajů jsou rovněž uvedena práva jednotlivých subjektů údajů týkající se zpracování osobních údajů těchto subjektů údajů. Informace subjektu údajů týkající se zpracování jejich osobních údajů jsou rovněž k dispozici na stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů ([www.uouu.cz](http://www.uouu.cz)).